

MANUAL CADASTRAMENTO EMPRESARIAL

Passo a passo de como cadastrar sua empresa e funcionários para recebimento do cartão eletrônico



1° PASSO - CADASTRO DA EMPRESA

Ao acessar a página principal, selecione a opção "Não é cadastrado" para iniciar.

TDMax Web Commerce		Versão:25.26.149.0
<	Código do usuário ou Login * Sienha: * Gravar minhas informações.	
	Esqueceu a senha? <u>Clicus Aqué</u> para secebor sua senha. Não é cadastrado? <u>Clicus Aqué</u> para se cadastrar no sistema.	Não é cadastrado? <u>Clique êqui</u> para se cadastrar no sistem

2° PASSO - CNPJ

Ao selecionar a opção "CPF/CNPJ", insira o número com ".", "/" e "-", como no modelo.

TDMax Web Commerce				
Escolha o tipo de busca deseja	edo: CPF/CNP2 1 [2.345.678/0001-00]			
1. Use o formato xxx.xxx. 2. Número do cartão de tr	Buncar 00+0x para CPF ou xx.x0x/x0x0+0x para CNPJ amsporte público.			

3° PASSO - PREENCHIMENTO DE DADOS

Preencha os dados conforme solicitado. Os itens com 🎬 são obrigatórios.

Louis	bacto		
Basila Sociali	teste cara testo		
Nome Eastacia	o teste		=
Chillion Chillion	12 345 678/0001	-00	
Chry.	12.545.070/0001		
	v	0	
- Endereços			
Principal	Au Soto da Sotombro		10
Endereço:	AV. Sete de Setembro		10
Numero	91		
Bairro.	Petropous	0	
Estado:	Passo Fundo	/ Rio Grande d 🛩 (*)	
CEP:	99010-120 (*)		
Site:			
Outro			
Endereço:]
Número:			
Bairro:			
Cidade/		/ Referience	
Estado:	L	/ Selectione	

Caso a empresa não possua Inscrição Estadual (IE), o campo pode ser preenchido com o número <mark>0 (zero).</mark> Ao inserir o e-mail, você receberá um e-mail enviado por sbe@coleurb.com.br com seu login e senha de acesso.

Descrição:	
Telefone:	
Celular:	
Fax:	
E-mail:	teste.email@coleurb.com.br
Outros	
Descrição:	
Telefone:	
Celular:	
Fax:	
E-mail:	
Descrição:	
Telefone:	
Celular:	
Fax:	
E-mail:	

4° PASSO - LOGIN E SENHA

Vá

Acesse novamente o sistema, agora com seu login e senha.

	🕞 Validação de Acesso
	Código do usuário ou Login:
	Senha:
	Gravar minhas informações.
	Esqueceu a senha? (Single Any) para receber sua senha.
	Não é cadastrado? <u>Clique Aqui</u> para se cadastrar no sistema.
TDMax Web Com	merce
TDMax Web Com	merce
TDMax Web Com	merce
TDMax Web Com	Funcionários
TDMax Web Com Página Inicial Cadastro de fi Troca de Senha CPF 123.456 Impresa CPF 123.456	Funcionários 789-10 Enviar
TDMax Web Com Página Inicial Cadastro de f Iroca de Senha CPF. 123.456 Impresa Cadastro de funcionários	Funcionários 789-10 Enviar
Página Inicial Cadastro de f Proca de Senha CPF Empresa CPF Cadastro de Funcionários Ltadastro de Funcionários Lasociação de VT Ltadastro de Funcionários	Funcionários 789-10
Página Inicial Cadastro de f Proca de Senha Crr Empresa Crr Cadastro de Funcionários Ussociação de VT Cartões Bloqueados Crr	Funcionários 789-10
Página Inicial Cadastro de f Proca de Senha Cadastro de f Empresa Cadastro de VT Cadastro de VT Cartões Bloqueados Compra Cadastro de Senha	Funcionários 789-10 Enviar
Página Inicial Cadastro de f Troca de Senha CPF Empresa Cadastro de f Cadastro de Funcionários CAssociação de VT Cartões Bloqueados Compra Histórico de Pedidos Cadastro de Pedidos	Funcionários 789-10 Enviar

5° PASSO - VÍNCULO EMPREGATÍCIO

Preencha todos os campos obrigatórios* e selecione o ícone "incluir".

	Cadastro de Funcionários
agina Inicial	
roca de Senha	Nome: (*)
Empresa	CPP (1)
Cadastro de Funcionários	
Associação de VT	
Cartões Blogueados	Emissor:
Compra	Nome da M3e:
Histórico de Pedidos	Data de IS
Incontrally European false	Seno: O Masculino O Feminino (*)
importação Functoriarios	
	Enderson (1)
	Estado: Selecione V (*)
	CDP: [1]
	E-mail:
	Telefore:
	Celdar

Após o cadastro dos funcionários, na opção "Empresa" e "Funcionários", você confere os colaboradores que estão disponíveis para vínculo e os já vinculados à sua empresa.

	Página Inicial	Dados da Empresa
	Troca de Senha	Empresa Exercionáries Denastamentos
\rightarrow	Empresa	enthecase Lendoningh acharmanica
	Cadastro de Funcionários	Vincular funcionário da base de dados para a minha empresa, digite uma parte do nome e CPF para pesquisar
	Associação de VT	Nome CPF
	Cartões Bloqueados	Disponíveis: Selecionados:
	Compra	100 - 123.456.789-10 - FULANO TAL
	Histórico de Pedidos	
	Importação Funcionários	
		Quantidade de funcionários vinculados: 1
		Alterar Cancelar

OBS: se o funcionário aparecer na opção "Disponíveis", basta selecionar e vincular o colaborador à sua empresa ou pesquise por nome e CPF para vincular.

Página Inicial	Dados da Empresa
Troca de Senha	Empresa Euclidealder Departmenter
Empresa	Empresal Fencinentos Departamentos
Cadastro de Funcionários	Vincular funcionário da base de dados para a minha empresa, digite uma parte do nome e CPF para pesquisar
Associação de VT	Nome CPF
Cartões Bloqueados	Disponíveis: Selecionados:
Compra	100 - 123.456.789-10 - FULANO TAL
Histórico de Pedidos	
Importação Funcionários	
	Quantidade de funcionários vinculados: 1
	(Blow) Constant

Se o funcionário já tiver cada	astro no sistema, você receberá	i o seguinte aviso:
	O CPF informado iá está cadastrado no banco para: Nome e sobrenome Ido usuário cadastrado deseja associar este usuário?	
	Sim Não	
Ao confirmar a associação, j	á irá para o campo "selecionado	os".

2ª opção para inserir funcionários: em lote Editando o arquivo XML com o EXCEL

Na opção "Importação de funcionários" vá em "gerar e baixar arquivo de exemplo".

Página Inicial	Importação de Funcionários		
Troca de Senha	Empresa	teste para teste	
Empresa	Arguivo:	Escolher arguivo Nenhum arguivo escolhido	
Cadastro de Funcionários	_	Gerar log de importação.	
Associação de VT		Enviar	
Cartões Bloqueados	-		
Compra	 <u>Gerar e baixa</u>	r layout de importação.	
Histórico de Pedidos	Gerar e baixar arquivo de exemplo		
Importação Funcionários			

OBS: A edição com o Excel funciona a partir do Office 2003. Após o arquivo XML estar salvo no computador, é possível abri-lo como tabela.

Abrir XML		?	×	
Selecione como você deseja abrir este arquivo: © Como uma tabela XML				
🔿 Como gasta de trabalho somente leitura				
🔿 Usar o painel de tarefas Código-fonte XML				
ОК	Cancelar	Aj	uda	

Será exibido isso, confirme.

Microso	it Excel	?	×
i	O código-fonte XML especificado não se refere a Excel criará um esquema com base nos dados do Mão exibir esta mensagem novamente.	a um esquei o código-foi	ma. O nte XML.
	ОК	A	uda

Agora o arquivo pode ser editado em excel, onde o usuário visualizará em forma de planilha as informações referente ao arquivo.

Após a inserção dos dados necessários na planilha, utilize a opção "Salvar como".

Selecione o local do arquivo e informe o tipo do arquivo a ser salvo.

Informe a opção Dados XML, e confirme.



Finalize importando o arquivo XML para ao TDMax.



Após realizar o cadastro, envie e-mail para <u>sbe@coleurb.com.br,</u> informando, no assunto, o CNPJ.

A Coleurb irá entrar em contato informando a data para retirada dos cartões no ponto de venda da Matriz.

<u>Endereço:</u> Av. Sete de Setembro, 97, Petrópolis De segunda a sexta-feira das 8h10min às 12h e das 14h às 18h; <u>Sábado:</u> fechada